Al Comune di Gozzano
Servizio Affari Generali
Ufficio Segreteria
Via Dante, 85 - 28024 Gozzano

RICHIESTA ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'A.S. 2021/2022

Il/La sottoscritto/a .....(padre / madre)
Nato/a a ..... (prov. .....) il .....
Residente a ..... in via.....n.....
Recapito telefonico: .....

CHIEDE

l'iscrizione al servizio Scuolabus per l'a.s. **2021/2022** per i.... propr.... figl...:

1. ..... iscritto per l'a.s. 2021/2022 alla
   □ Scuola Primaria □ Scuola Sec. 1° Grado Classe ..... Sezione.....
2. ..... iscritto per l'a.s. 2021/2022 alla
   □ Scuola Primaria □ Scuola Sec. 1° Grado Classe ..... Sezione.....
3. ..... iscritto per l'a.s. 2021/2022 alla
   □ Scuola Primaria □ Scuola Sec. 1° Grado Classe ..... Sezione.....

CONSAPEVOLE CHE PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO OCCORRE PROVVEDERE AL PAGAMENTO DELLA QUOTA DI ADESIONE IN UNICA SOLUZIONE O SUDDIVISA IN DUE RATE:

Prima rata relativa al periodo settembre-dicembre 2021 da versarsi **entro il giorno 31 luglio 2021**

Scuola Primaria e Secondaria 1° Grado	**1° Figlio**	**2° - 3° - 4° Figlio**
Per i residenti	€ 55,00	€ 33,00
Per i non residenti	€ 82,50	€ 41,25

Seconda rata relativa al periodo gennaio-giugno 2022 da versarsi **entro il giorno 31 dicembre 2021**

Scuola Primaria e Secondaria 1° Grado	**1° Figlio**	**2° - 3° - 4° Figlio**
Per i residenti	€ 55,00	€ 33,00
Per i non residenti	€ 82,50	€ 41,25

- **Il pagamento potrà essere effettuato tramite:**
  - bollettino postale intestato a Comune di Gozzano-Servizio Tesoreria sul c/c n. 17327289;
  - bonifico bancario IBAN: IT38O0760110100000017327289 Comune di Gozzano-Servizio Tesoreria;
  - POS c/o l'Ufficio Segreteria negli orari di apertura al pubblico;

- **La ricevuta di pagamento** dovrà essere consegnata all'Ufficio Segreteria o inviata tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica segreteria@comune.gozzano.no.it;
- **Gli alunni possono accedere al servizio** solo se regolarmente iscritti e successivamente alla verifica della regolarità dei relativi pagamenti;
- **Non saranno accettate le iscrizioni di utenti che non hanno regolarizzato il pagamento dell'anno scolastico precedente;**
- **In caso di mancato pagamento** si provvederà alla sospensione del servizio;
- L'eventuale **rinuncia al servizio** dovrà essere comunicata tempestivamente per iscritto all'Ufficio Segreteria;
- Il Comune di Gozzano si riserva la facoltà di modellare gli orari al fine di garantire il servizio a più utenti possibili, ciò potrebbe implicare la possibilità di utilizzare i servizi di pre e post scuola dove gli alunni dovranno sostare in attesa dell'inizio delle lezioni o in attesa di salire sullo scuolabus;
- Le richieste di iscrizione pervenute nel corso dell'anno scolastico saranno valutate singolarmente in base ai posti disponibili sugli scuolabus;
- Gli alunni iscritti dovranno sempre tenere, durante il trasporto, un comportamento corretto nei confronti dei compagni, dell'assistente, dell'autista e nell'uso del mezzo;
- Gli eventuali danni arrecati dal proprio figlio alle parti esterne e/o interne al mezzo dovranno essere risarciti;
- Gli eventuali danni arrecati alle parti esterne e/o interne al mezzo, nel caso in cui non venga identificato il responsabile, dovranno essere risarciti in parti uguali fra tutti gli utenti del servizio;
- In caso di gravi e ripetuti episodi di comportamento inadeguato, saranno informati i genitori e gli alunni potranno essere sospesi dal servizio di trasporto per l'intero anno scolastico;
- L'affidamento del figlio in custodia all'Amministrazione Comunale, durante il trasporto in oggetto, ha inizio con la salita e termina con la discesa dallo scuolabus;
- **I genitori, firmando la richiesta, dichiarano di essere a conoscenza delle modalità in cui il servizio viene erogato, delle tariffe in vigore e relative modalità di pagamento;**
- **Il modulo d'iscrizione deve essere compilato e consegnato all'Ufficio Protocollo o inviato tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica segreteria@comune.gozzano.no.it entro il 02/07/2021. Le richieste pervenute oltre tale data saranno accettate in base ai posti ancora disponibili, e secondo l'ordine di arrivo al protocollo**

Gozzano, lì

Firma del genitore

.....

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LSG.VO N. 196/2003 (codice in protezione dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. nr. 196/2003, la informiamo che il trattamento dei dati personali è finalizzato a quanto richiesto nel presente modulo e avverrà presso il Comune di Gozzano, Ufficio Segreteria, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto indispensabile per fornire i servizi richiesti. I suoi dati possono essere comunicati alle segreterie delle scuole e dalle ditte concessionarie dei servizi stessi. La mancata comunicazione dei dati può comportare l'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

Gozzano, li

Firma del genitore

.....

Comune di Gozzano Prot. N. 0006063 del 19-05-2021 partenza Cat. 7 Cl. 1

Al Comune di Gozzano
Servizio Affari Generali
Ufficio Segreteria
Via Dante, 85
28024 Gozzano

Il/la sottoscritto/a _____, residente a _____
in via _____, in qualità di genitore di:

1. _____
2. _____
3. _____

che usufruisce del Servizio di trasporto scolastico con la presente

DICHIARA

☐ Di impegnarsi ad accompagnare e ritirare il/la proprio/a figlio/a alla fermata convenuta nel rispetto degli orari prestabiliti, consapevole dei gravi disguidi che un comportamento inadempiente potrebbe causare al servizio.
(È indispensabile per gli alunni della scuola primaria che un genitore o una persona delegata sia presente alla fermata).

In caso di assenza, DELEGA il/i Sig./Sigg. (indicare cognome, nome e grado di parentela)

_____

_____

a prendere in consegna il/la figlio/a alla fermata dello Scuolabus assumendosi ogni responsabilità.

☐ Di esonerare il **Comune di GOZZANO** da qualsiasi responsabilità in merito alla vigilanza sull'incolumità dell'alunno/a trasportato/a nel caso in cui alla fermata stabilita non sia presente un genitore e/o incaricato che lo/a prenda in consegna, trovandosi la fermata nelle immediate vicinanze dell'abitazione e in assenza di oggettive situazioni di pericolo per raggiungerla.

Data ..... Firma .....

DA COMPILARE E CONSEGNARE ALL'UFFICIO SERVIZIO SCOLASTICO DEL COMUNE ENTRO LA DATA DEL **2 LUGLIO 2021.**