



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Pascoli"

Via per Auzate, 6 - 28024 Gozzano (NO)
Tel. 0322917164 – 032294162 Fax 0322920049
C.F. 91007370033 EMail: noic80800e@istruzione.it C.M. NOIC80800E

Prot. n. 5181/A1f

Gozzano 03/12/2018

Alla DSGA dell'Istituzione Scolastica

Oggetto: incarico **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

- Atteso che Lei, in servizio presso codesto Istituto, svolge attività di natura amministrativa;
- Considerato che detta attività istituzionale per sua natura comporta il trattamento di dati personali e talvolta sensibili e giudiziari, agli effetti della vigente normativa contenuta nel D.Lgs 196/2003, ed integrata dal Regolamento UE 2016/679, nonché il coordinamento di personale dipendente avente funzioni esecutive nelle medesime aree di lavoro.

E' designata **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 29 del D.Lgs 196/2003, nei limiti delle operazioni di trattamento e delle categorie di dati necessari ai fini dello svolgimento delle funzioni d'ufficio e, nel caso di dati sensibili e giudiziari, nei limiti dei dati indispensabili per svolgere compiti d'ufficio che non possono essere adempiuti mediante il trattamento di dati anonimi o simili, come disposto dal Codice stesso, dal D.M. 305 del 15 Gennaio 2007 e dal Regolamento UE 2016/679.

I compiti del Responsabile sono i seguenti:

- Aggiornare l'elenco dei sistemi di elaborazione dati nonché l'elenco dei trattamenti;
- Attribuire in proprio o mediante l'intervento dell'Amministratore di Sistema, ad ogni utente un "NOME UTENTE" per l'utilizzazione dell'elaboratore che dovrà essere diverso da ogni altro ed immediatamente disattivato in caso di cambiamento del personale;
- Autorizzare i singoli incaricati del trattamento e della manutenzione alla visione dei dati per casi espressamente individuati ed indispensabili per la corretta prosecuzione del lavoro d'ufficio;
- Verificare in proprio o mediante l'intervento dell'Amministratore di Sistema, periodicamente l'efficacia delle misure minime di protezione dei dati con particolare riferimento alla protezione contro i virus informatici e contro le intrusioni dall'esterno della rete pubblica;
- Garantire l'applicazione di tutte le misure minime per i dati interni all'Istituto e per quelli eventualmente comunicati all'esterno nei casi previsti ed in conformità con le regole indicate dalla Legge;
- Informare il Titolare ogniqualvolta verifichi l'esistenza di nuovi rischi inerenti al trattamento dati, siano essi ambientali o informatici;
- Prendere in proprio o mediante l'intervento dell'Amministratore di Sistema, ogni provvedimento per attuare gli obblighi di salvataggio degli archivi e di ripristino degli stessi in caso di guasto al sistema nei modi e nei tempi che la Legge indica quali inderogabili;
- Assicurarci della corretta custodia degli archivi;
- Organizzare l'istruzione e formazione del personale nel caso di nuovi trattamenti o di personale di nuova nomina.



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Pascoli"

Via per Auzate, 6 - 28024 Gozzano (NO)
Tel. 0322917164 – 032294162 Fax 0322920049
C.F. 91007370033 EMail: noic80800e@istruzione.it C.M. NOIC80800E

Inoltre:

- Non deve rivelare, di propria iniziativa, o dietro richiesta, ad alcuno la propria password;
- Deve custodire i dati in modo da renderli non facilmente accessibili ai terzi (colleghi, visitatori esterni provvisoriamente ammessi in ufficio);
- Deve evitare di lasciare aperta la propria sessione di lavoro con la propria password inserita, in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, al fine di evitare trattamenti non autorizzati e di consentire sempre l'individuazione dell'autore del trattamento;
- Deve, comunque, assicurare il rigoroso rispetto di tutte le prescrizioni contenute nel Documento delle Misure a Tutela dei Dati delle Persone che viene messo a disposizione per la consultazione.
- Svolgere esclusivamente i trattamenti indicati dal D.M. 305 del 07/12/2006 e riportati analiticamente all'interno del D.M.T.D.P. dell'Istituto.

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali, per la natura del suo ruolo ed in considerazione del mansionario risultante dalla normativa del lavoro vigente, nonché dal Contratto Collettivo Nazionale, ha accesso a tutti i dati dell'Istituto a eccezione dei dati di esclusiva competenza del Dirigente Scolastico.

Il presente documento ha natura di lettera di incarico e non è assoggettato a alcun termine di scadenza, salvo l'obbligo di cui al punto 14 dell'Allegato B al D.Lgs 196/2003 di verifica annuale della sussistenza delle condizioni per la conservazione del profilo di autorizzazione.

Il Titolare del Trattamento Dati

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Francesca Civello)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/1993