



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Pascoli"

Via per Auzate, 6 - 28024 Gozzano (NO)
Tel. 0322917164 – 032294162 Fax 0322920049
C.F. 91007370033 EMail: noic80800e@istruzione.it C.M. NOIC80800E

Prot. n. 694/A1f

Gozzano 31/01/2019

Alla DSGA dell'Istituzione Scolastica

Oggetto: incarico custode password.

- Atteso che Lei, in servizio presso codesto Istituto, svolge attività a contatto con i dati personali tenuti in forma digitale;
- Considerato che il D.Lgs 196/2003 come integrato dal Regolamento U.E. 2016/679 impone che gli Incaricati del trattamento accedano ai loro profili informatici mediante inserimento di credenziali di autenticazione formate da un nome utente ed una password;
- Considerato che è possibile che si renda necessario, in caso di impedimento dell'incaricato o su istanza dell'Autorità, l'accesso al profilo;

è designata **CUSTODE DELLE PASSWORD (PAROLE CHIAVE)** ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 30 del D.Lgs 196/2003, nei limiti delle operazioni di trattamento e delle categorie di dati necessari ai fini dello svolgimento delle funzioni d'ufficio, come disposto dal Codice stesso, dal D.M. 305 del 15 Gennaio 2007 e dal Regolamento UE 2016/679.

In particolare:

- è compito del Custode delle password gestire e custodire le parole chiave per l'accesso ai dati da parte degli incaricati del trattamento. Il Custode delle password deve predisporre, per ogni incaricato del trattamento, una busta sulla quale sia indicato lo USER ID utilizzato: all'interno della busta deve essere indicata la password usata per accedere alle banche dati.
- Le buste con le password devono essere conservate chiuse in un luogo sicuro e protetto.
- Il Custode delle password deve revocare tutte le utenze non utilizzate per un periodo superiore a 6 (sei) mesi. La nomina del Custode delle password è a tempo indeterminato e decade per revoca o dimissioni dello stesso.
- La nomina può essere revocata in qualsiasi momento dal Titolare del trattamento senza preavviso ed essere affidata ad altro soggetto.

Il presente documento ha natura di lettera di incarico e non è assoggettato ad alcun termine di scadenza, salvo l'obbligo di cui al punto 14 dell'Allegato B al D.Lgs 196/2003 di verifica annuale della sussistenza delle condizioni per la conservazione del profilo di autorizzazione.

Il Titolare del Trattamento Dati

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Francesca Civello)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/1993