ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Pascoli"
Via per Auzate, 6 - 28024 Gozzano (NO)
Tel. 0322917164 – 032294162 Fax 0322920049
C.F. 91007370033 EMail: noic80800e@istruzione.it C.M. N0IC80800E

Determina dirigenziale

Indizione procedura per servizi di collaborazione e consulenza

Determina Prot. N. 2456/C11b del 12/04/2021

Attività/Progetto: A01 Funzionamento generale e decoro della scuola
Descrizione fornitura/servizio: SPORTELLO PSICOLOGICO
Tipologia di servizio: Affidamento diretto
Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A.";

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n.33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. I. n. 129 del 28/8/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, artt.43, 44 e 46 che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTA la L. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm. e ii.;

VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016, n.50 "Nuovo codice degli appalti" (G.U. serie generale n. 91 del 19.4.2016);

VISTO il Decreto Correttivo 56/2017, art. 36, comma 2 che stabilisce per gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 che la stazione appaltante possa procedere con affidamento diretto,

VISTO l'art.32, comma 2, del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D. Lgs 19 aprile 2017 n.56, "correttivo del nuovo codice degli appalti" (supplemento ordinario n. 22 alla G.U. n.103 del 05.05.2017);

VISTO il regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti, di lavori, servizi e forniture (delibera n.52 del C.I del 30/08/2018);

ACCERTATA la necessità di incrementare l'attività di Esperto Psicologo per l'anno scol. 2020-2021

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'Istituzione scolastica;

VERIFICATE le condizioni operative indicate in particolare all'art. 30 – D.Lgs 50/2016 dove è previsto che nell'affidamento le stazioni appaltanti sono tenute al rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto N.75 del 09.02.2021 di approvazione del programma annuale per l'es. finanziario 2021;

VISTO il piano triennale dell'offerta formativa PTOF 2019-2022 e il suo aggiornamento approvato dal C.I. (delibera n. 69 del 27 ottobre 2020);

VISTA la Nota Miur N. 23072 del 30 settembre 2020, con cui sono assegnati all'istituzione scolastica €.1.600,00 per supportare la scuola nell'erogazione del servizio di assistenza psicologica;
VISTA la Nota Miur N. 171 del 4 febbraio 2021 (oggetto: supporto psicologico), con cui si comunica alle scuole in elenco, che hanno concluso con esito positivo la rendicontazione dei primi 1.600,00 euro, la possibilità di impegnare gli ulteriori 3.200,00 assegnati per la continuazione del servizio di assistenza psicologica nel periodo gennaio – giugno 2021;
PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è garantire l'assistenza psicologica a tutta l'utenza scolastica (compreso alunni, personale e genitori degli alunni);
PREMESSO che la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte del 26 novembre 2020 prevede la possibilità di non indire bandi (in deroga alle disposizioni generali) qualora la scuola vi avesse già provveduto precedentemente e avesse già instaurato un rapporto lavorativo con un esperto psicologo scolastico;
CONSIDERATO che in data 10.12.2020, con determina Prot. N. 5914/C11b si stabiliva di attribuire incarico tramite affidamento diretto alla Dott.ssa Cherubin Elisa;
VISTO il conseguente contratto Prot. 6060/A1d sottoscritto con l'esperta in data 16.12.2020 per n. 53 ore a € 30,00 cadauna per un totale di € 1.590,00;
ACQUISITI il Curriculum vitae dell'esperta e l'autodichiarazione sul possesso dei requisiti richiesti dalla nota MIUR prot. N. 23072 del 30/09/20 e dalla successiva nota MIUR prot. N. 1746 del 26/10/2020;
CONSIDERATO che è fondamentale assicurare continuità al servizio di sportello psicologico già in essere nell'Istituto Comprensivo G. Pascoli;
TENUTO CONTO che l'esperta Dott.ssa Elisa Cherubin può vantare rapporti già collaudati con gli Enti del territorio e che la stessa esperta è ben inserita nella realtà scolastica, avendo già intrattenuto relazioni di supporto e affiancamento nei confronti del personale scolastico dell'Istituto Comprensivo G. Pascoli negli anni scolastici precedenti, con espressione di grande apprezzamento del lavoro svolto da parte della comunità educante, come emerge dai questionari di valutazione sui servizi attivati negli anni scolastici precedenti;
CONSIDERATO l'apprezzamento mostrato nei confronti dell'esperto dalla componente genitori tramite questionari di valutazione dei percorsi attivati negli anni scolastici precedenti;
TENUTO CONTO della necessità di assicurare continuità di supporto psicologico agli studenti ancora fino al 30 giugno 2021;
DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di individuazione;
CONSIDERATO il contratto già in essere con la Dott.ssa Elisa Cherubin;
ESAMINATE le condizioni contenute nella proposta progettuale presentata dalla stessa ina data 09.12.2020
VISTO il DPR 28/12/2000 n. 445;
VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

di conferire l'incarico di esperto per l'incremento della gestione dello sportello psicologico già attivato nel mese di dicembre 2020 per il proseguimento dello stesso fino a tutto il 30 giugno 2021 tramite **affidamento diretto** alla Dott.ssa Elisa Cherubin per la somma di € 3.180,00 lordo Stato.

OGGETTO DELL'INCARICO
L'incarico è finalizzato al potenziamento dello sportello psicologico indirizzato in linea prioritaria agli studenti, ma anche ai genitori e al personale scolastico, per n. 106 ore alla tariffa di € 30,00 lordo Stato per un totale di € 3.180,00 comprensivo di tutti gli oneri di legge. Tale sportello si svolgerà in via prioritaria in presenza, ad eccezione dei periodi di quarantena o sospensione delle attività didattiche, in cui potrà svolgersi a distanza al fine di assicurare la prosecuzione del servizio di consulenza e supporto;

Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Pascoli"
Via per Auzate, 6 - 28024 Gozzano (NO)
Tel. 0322917164 – 032294162 Fax 0322920049
C.F. 91007370033 EMail: noic80800e@istruzione.it C.M. N0IC80800E

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dall'esperto incaricato;
La spesa verrà imputata al progetto/attività: "A1 - Funzionamento generale e decoro della scuola";
Il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti" – "Provvedimenti Dirigenti".

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca CIVELLO
Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 D.lgs